

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
BỆNH VIỆN NAM THĂNG LONG

QUY TRÌNH
KHÁM VÀ CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE

Người đến khám sức khỏe (KSK) tại Bệnh viện Nam Thăng Long thực hiện lần lượt theo quy trình sau:

Bước 1: Đăng ký và làm các thủ tục ban đầu tại ô số 07 khu nhà kính giữa sân Bệnh viện: Nộp lệ phí KSK; nhận mẫu giấy KSK; điền các thông tin cá nhân;

Bộ phận tiếp nhận: Kiểm tra thông tin cá nhân trên giấy KSK.

Bước 2: Thực hiện quy trình khám:

Nội dung KSK		Tầng 1	Tầng 2	Ghi chú
Cân, đo chiều cao, đo thị lực, huyết áp		Khu KSK		Các bàn khám kiểm tra, đổi chiều thông tin;
Khám Nội		Khu KSK/Phòng 109		
Khám Cơ xương khớp		Phòng 106		
Khám Ngoại		Phòng 106		
Khám Da liễu		Phòng 109		
Khám Thần kinh – Tâm thần		Phòng 109		
Khám Sản phụ khoa		Phòng 113		
Khám Răng - Hàm - mặt		Phòng 102		
Khám Tai – Mũi - Họng		Phòng 101		
Khám Mắt			Phòng 206	
Khám Cận lâm sàng	Điện tim	Phòng 108		
	Xét nghiệm	Phòng 104	Phòng 203	
	Siêu âm	Phòng 130		
	Chụp X quang	Phòng 128		

Bước 3: Thu hồ sơ KSK tại Bộ phận Khám sức khỏe.

Bước 4: Bộ phận KSK: Kiểm tra hồ sơ; đánh giá, phân loại, kết luận; trình ký và đóng dấu. Nhập dữ liệu KSK lên hệ thống. Trả kết quả KSK.

Người đến KSK lưu ý:

- Mang theo ảnh chụp trong thời gian không quá 06 (sáu) tháng tính đến ngày nộp hồ sơ KSK;
- Cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin: Số CMND/CCCD/PASSPORT được cấp trong thời gian gần đây nhất;
- Chỉ sử dụng mẫu giấy KSK do Bệnh viện Nam Thăng Long phát hành;
- Ghi đầy đủ các thông tin cá nhân trên mẫu Giấy chứng nhận sức khỏe theo hướng dẫn của nhân viên y tế;
- Thực hiện đầy đủ các bước theo quy trình khám;

GIÁM ĐỐC

K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
BSCKI Trần Văn Đức